ОТЧЕТ

Председателя Горбачевой Е.П. от лица правления о финансово-хозяйственной деятельности

садоводческого некоммерческого товарищества «Выборжец»

за период с 01.07.2023 по 30.06.2024

1. ВВЕДЕНИЕ

1. Весь данный отчетный период работало правление в составе: Боляк Ю.С., Дмитриева Т.Е., Крупнова Н.А., Сосулина Т.А., Хмелинина Т.В., Горбачева Е.П.

1.2. Проверку организационной и финансово-хозяйственной деятельности товарищества осуществляла ревизионная комиссия в составе: председатель комиссии - Миронова Е.В.; члены комиссии – Быкова Н.О., Япарова А.М.

2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Организационная деятельность правления СНТ

2.1.1. Инвентаризация имущества СНТ проводилась 25.11.2023.

2.1.2. За данный отчетный период проведено 13 заседаний правления. Заседания проходили конструктивно, практически на всех заседаниях был полный состав правления. На каждом заседании присутствовал хотя бы один член ревизионной комиссии. Все протоколы заседаний были выложены на сайт СНТ.

2.1.3. В штате СНТ 3 единицы: председатель Горбачева Е.П., помощник председателя Сосулина Т.А., бухгалтер Вознесенская Е.Н. Электрика и водопроводчика в штате СНТ нет, но есть электрик и водопроводчик, которые работают с садоводством по договорам ГПХ, а также с садоводами в частном порядке.

2.1.4. В соответствии с требованиями законодательства прием наличных денежных средств не осуществляется. В здании правления имеется терминал Сбербанка для осуществления платежей по банковским картам или по QR-коду. Все платежи можно производить любым удобным способом:

- в здании правления, в часы приема, банковской картой;

- через онлайн-сервисы банков с телефона или компьютера по реквизитам СНТ;

- в кассах ПэтроЭнергоСбыта, на почте, в отделении любого банка по реквизитам СНТ;

- попросить родственника или соседа выполнить платеж одним из вышеперечисленных пунктов, отдав ему наличные денежные средства.

2.1.5. Бухгалтерский учет осуществляется в программе 1С:Бухгалтерия.СНТ.

2.2. Документооборот

2.2.1. Ведется журнал регистрации входящей – исходящей документации, передаваемой в правление в бумажном виде и получаемой на почте. Письма, получаемые или отправляемые по электронной почте, сохраняются в определенных папках в электронном виде.

2.2.2. Журнал заявок от членов СНТ находится в правлении, заявки выполняются, о чем делается отметка исполнителем;

2.2.3. Кадровый учет ведется в соответствии с ТК РФ;

2.2.4. Договора ГПХ и договора с самозанятыми составляются в соответствии с законодательством. Договора и Акты выполненных работ к ним хранятся в упорядоченном виде. Необходимые налоги и взносы перечисляются;

2.2.5. Кассовые и банковские документы все распечатываются и хранятся 3 отчетных периода. Первичные документы по авансовым отчетам и сами отчеты также хранятся 3 отчетных периода.

2.2.6. Архив копий документов садоводов в разрезе участков поддерживается в актуальном состоянии (напоминаем, что при изменении данных о собственнике участка, персональных данных, номера телефона, адреса электронной почты, и т.п. необходимо в 14-тидневный срок оповестить правление и предоставить копии документов любым удобным способом – электронная почта СНТ, вацап на телефоне СНТ, личный визит)

2.2.7. Все оригиналы заключенных договоров с подрядчиками и контрагентами хранятся в упорядоченном виде.

2.2.8. Документы, хранящиеся в правлении: правоустанавливающие документы СНТ, Устав СНТ, Межевое дело по садоводству, копия генерального плана СНТ, комплект документации по водонапорной башне, комплект документации по электрохозяйству, протоколы Общих собраний, протоколы заседаний правления.

2.3. Выполнение сметы 2023/2024 годов

На начало отчетного периода 01.07.23 денежных средств было 430 693,01 руб., из которых в кассе – 26 085,09 руб., в банке - 404 607,92 руб., под отчетом у председателя - 0 руб. На конец отчетного периода 30.06.24 остаток денежных средств составляет 1 286 693,64 руб., из которых в кассе – 0 руб., в банке – 671 693,64 руб., на депозите – 600 000 руб., под отчетом у председателя - 15 000 руб.

Подробно по статьям:

2.3.1. Статьи дохода

- **Членские взносы** за 2023/24 получены в размере 4 186 714,82 рублей. Переплаты предыдущих периодов по разным статьям, включая компенсацию оплаченных по 1000 рублей на АСКУЭ в составе членских взносов 2019/20 и 2020/21 садоводам, перешедшим на прямые договоры с ПСК, в размере 221 856,55рубля зачтены в счет оплаты членского взноса 2023/24. Не оплачен садоводами членский взнос 2023/24 в размере 60 300 руб., причем 4 участка не оплатили этот членский взнос полностью, а 1 участок оплатил частично.

- Собраны с садоводов **долги предыдущих периодов**: по членским и целевым взносам в размере 267 197,68 рублей, за потребленную электроэнергию до перехода на прямой договор с ПСК – 34 453,11 руб.

- За несвоевременную оплату членских взносов с садоводов были взысканы **пени** в размере 188 198,48 руб.;

- Приход денежных средств от **аренды магазина** составил 300 000,00 рублей;

- Приход от аренды земельного участка под рекламный щит составил 15 000 руб.;

- Приход от **взносов в инфраструктуру** денежных средств в виде:

- оплаты долга Косяченко Е.Ю. в размере 1 082 447,80 руб.
- взноса на бдагоустройство СНТ в размере 26 800 руб.

- Приход денежных средств от **реализации металлолома (замена отмостков у баков на водонапорной башни)** составил 3 654,00 рублей;

- В этом отчетном периоде получены **проценты по депозиту** в размере 185 815,09 руб.;

- Поступили от садоводов ранее оплаченные СНТ денежные средства **за АСКУЭ** в размере 38 103,00 рублей, все долги по данной статье погашены;

- Поступил **аванс на членские взносы** 2024/2025 от 4 садоводов в размере 28 270,51 рублей.

2.3.2. Статьи расхода

- **Земельный налог за земли общего пользования** - 99 713,00 руб. (2, 3, 4 кварталы 2023 года, 1, 2 кварталы 2024 года);

- **Вывоз ТКО (мусора)** – затраты на 30.06.24 составили 678 788,16 руб., в которые входят 102 000 руб. на три ПУХТО (одно в сентябре 2023 года и два в мае 2024 года), а также 83 190,60 руб. за июнь 2023 года прошлого отчетного периода, но не входит оплата счета за июнь 2024 года в размере 105 374,76 рублей. За отчетный период вывезено 705 м3 мусора (включая 3 ПУХТО), за аналогичный период прошлого отчетного периода 2022/23 – 700 м3.

- **Водопровод:**

- Произведена **замена пожарного водопровода на ПНД всех линий кроме центральных, т.е. 1 и 2 этапы выполнены в полном объеме –** в связи с погашением долга Косяченко Е.Ю. и других садоводов перед СНТ, правлением было принято решение о реализации второго этапа замены труб. Суммарный размер затрат составил 1 912 495,95 рублей;
- Произведен **Ремонт отмостков у баков водонапорной башни** по результатам обследования; сумма затрат составила 165 303,00 рубля;

- **Произведена очистка от спиленных деревьев** вдоль дороги на Пасторское озеро– затраты составили 75 600,00 рублей;

- Произведен **Ремонт дороги от въезда в СНТ вдоль Выборгского шоссе в новом садоводстве и 12-ой линии и подсыпка Центральной дороги** – затраты на ремонт составили 327 385,00 рублей.

- **Расходы на уличное освещение** – составили 80 190,29 рублей, что меньше, чем в предыдущем периоде на 19 601,51 руб. – экономия бюджета составила за счет полной замены светильников ДРЛ на светодиодные светильники;

- **Электроэнергия на водоснабжение** – расходы составили 18 051,36 руб. (на уровне прошлого отчетного периода);

- **Расходы на электроэнергию гараж, правление, шлагбаумы** – Затраты составили 71 753,73 рубля;

- **Расходные материалы для содержания общего имущества (электротовары, товары для водопровода и т.п.)** – на приобретение материалов (светодиодные светильники, комплектующие для их подключения, краска и т.п.) было потрачено 26 698,21 руб.;

- **Установка выносных электросчетчиков** – долг садоводов за электросчетчики АСКУЭ и их установку полностью погашен;

- **Статья Технологические потери и не оплата электроэнергии с учетом повышения тарифов** – теперь в смете отсутствует

- **Разборка (осень), сборка (весна) водопровода**– выполнены в пределах сметы;

- **Мытье баков (осень)** – было выполнено без оплаты;,

- **Очистка ВСЕХ дорог от снега в зимний период составила 78 200,00 рублей;**

- **Благоустройство территории общего пользования (ГПХ)** – уборка помоек, аренда грейдера, покос борщевика и травы, спил аварийных деревьев. Расход составил 55 638,00 рублей;

- **Договоры ГПХ (по ремонту и обслуживанию общего имущества)**– По данной статье было израсходовано 13 000,00 руб.;

- **Комиссия банка (эквайринг)** – затраты составили 40 183,16 руб.;

- **Комиссия банка, ведение счета** – составила 50 314,44 руб.;

- **Банк-клиент (услуги связи)** – потратили 350,00 руб.;

- **Обслуживание программ для ФНС (СБИС, 1С)** – затраты составили 29 300,00 руб.;

- **Оплата связи (общественный телефон)** – затраты составили 3 550,00 руб.;

- **Официальный сайт оплата в год (доменное имя, хостинг)** – расходы составили 2 352,00 руб. – оплатили хостинг сразу за год, получили оплату за доменное имя в подарок;

- **Транспортные расходы (председатель, бухгалтер)** – расходы составили 2 594,52 руб.;

- **Почтовые и канцелярские товары, расходный мат-ал для принтера, компьютера, заправка картриджей** – затраты составили 2 701,16 руб. (бумага А4, заправка картриджей, отправка писем садоводам о задолженностях с уведомлениями и т.п.);

- **Аренда а/я** на почте в Сертолово – 10 520,40 руб в год;

- **Фонд оплаты труда** – в связи с увеличением МРОТ по ЛО перерасход статьи составил 11 977,00 рублей;

- Налоги и сборы (в т.ч. с ФОТ, договоров ГПХ, налог при УСН)– перерасход на 332 623,64 рубля возник из-за значительного увеличения объема работ по замене труб на ПНД;

- Юридические и нотариальные услуги – расходы по данной статье составили 66 438,26 руб.: подача судебных исков, сопровождение судебных разбирательств с присутствием на заседаниях, оплата госпошлины;

- Квалифицированное обучение персонала – не проводилось;

- Резервный фонд на аварийные случаи– не использовался.

В данном отчетном периоде 2023/24 были компенсированы садоводам переплаты по разным статьям и оплата по 1000 рублей за АСКУЭ в составе членских взносов 2019/20 и 2020/21 в размере 221 856,85 рублей.

	СМЕТА на 2023-2024 гг.	план	факт
№ п/п	СТАТЬИ		
	участков	298	
	Остаток ДС на 01.07.2023		**430 693,01**
	ДОХОДЫ:		
1	аренда магазина	300 000,00	300 000,00
2	аренда рекламного места + аванс на э/э		15 000,00
3	членские взносы 2023/2024		4 186 714,82
4	вклад в инфраструктуру СНТ(Косяченко)		1 082 447,80
5	пени за несвоевременную уплату членских взносов		188 198,48
6	%% по депозиту		185 815,09
7	вклад в инфраструктуру СНТ(субботник)		26 800,00
8	Аванс на членские взносы 2024/2025		28 270,51
9	оплата э/э до актов ПСК		219 587,94
10	Реализация металлолома (отмостки у баков)		3 654,00
	СОБРАНО ЗА ПРЕДЫДУЩИЕ ПЕРИОДЫ:		**267 197,68**
1	Целевые взносы за приборы АСКУЭ		38 103,00
2	Целевые взносы на водопровод		1 000,00
3	Целевые взносы на лицензию водопровода		800,00
4	членские взносы 2016/2017		7 300,00
5	членские взносы 2017/2018		8 500,00
6	членские взносы 2018/2019		8 900,00
7	членские взносы 2019/2020		25 615,32
8	членские взносы 2020/2021		43 834,68
9	членские взносы 2021/2022		36 500,00
10	членские взносы 2022/2023		96 644,68
	ИТОГО	**300 000,00**	**6 503 686,32**

	РАСХОДЫ		
	Расходы на электроэнергию уличного освещения 2023-2024 год	120 000,00	80 190,29
	Расходы на электроэнергию летнего пожарного водоснабжения	25 000,00	18 051,36
	Расходы на электроэнергию гараж, правление, шлагбаумы	20 000,00	71 753,73
1	**ИТОГО: Оплата электроэнергии в ПСК**		**169 995,38**
2	Замена пожарного водопровода на ПНД - 1 этап	800 000,00	1 254 836,55
3	Замена пожарного водопровода на ПНД - 2 этап	0,00	657 659,40
4	Сборка водопровода (весна)	35 000,00	35 000,00
5	Мытье баков (осень)	0,00	
6	Разборка водопровода (осень)	27 000,00	27 001,00
7	Ремонт отмостков у баков водонапорной башни по результатам обследования	55 000,00	165 303,00
8	Установка видеокамер на двух въездах в СНТ- 2 шт	40 000,00	
9	Вывоз ТКО — мусор	650 000,00	576 788,16
10	Аренда пухто 27м3 на сутки 2 раза в год - май и сентябрь	60 000,00	102 000,00
11	Расчистка от кустарников и деревьев вдоль центральной дороги, дороги от въезда в СНТ вдоль Выборгского шоссе в новом садоводстве и дороги на озеро с вывозом	150 000,00	75 600,00
12	Расчистка ВСЕХ дорог от снега в зимний период	120 000,00	78 200,00
13	Ремонт дороги от въезда в СНТ вдоль Выборгского шоссе в новом садоводстве и12-ой линии	450 000,00	327 385,00
14	Расходные материалы для содержания общего имущества	140 000,00	26 698,21
15	Договоры ГПХ по ремонту и обслуживанию общего имущества	150 000,00	13 000,00
16	Договры ГПХ по благоустройству территории общего пользования	80 000,00	55 638,00
17	Юридические, нотариальные расходы.	80 000,00	66 438,26
18	Обучение персонала	12 000,00	0,00
19	Комиссия банка (эквайринг)	35 000,00	40 183,16
20	Комиссия банка, ведение счета	40 000,00	50 314,44
21	Банк клиент (услуги связи)	300,00	350,00
22	Аренда абонентского ящика в почтовом отделении №650	12 000,00	10 520,40
23	Официальный сайт (доменное имя, хостинг)	2 500,00	2 352,00
24	Обслуживание программ для ФНС(СБИС, 1С)	40 000,00	29 300,00
25	Оплата связи (шлагбаумы 2 шт.)	1 000,00	
26	Оплата связи (телефон СНТ)	3 600,00	3 550,00
27	Транспортные расходы(председатель, бухгалтер)	15 000,00	2 594,52
28	Почтовые и канцелярские товары, расходный мат-ал для принтера, компьютера,заправка картриджей.	15 000,00	2 701,16
29	Возвраты садоводам ошибочных перечислений		15 771,41

30	**Оплата труда.**	864 000,00	875 977,00
	Председатель 12 месяцев — 35 000 руб/мес	420 000,00	
	Бухгалтер 12 месяцев — 22 000 руб/мес	264 000,00	
	помощник председателя 12 месяцев — 15 000,00 руб/мес	180 000,00	
31	Налоги и сборы (в т.ч. с ФОТ, налог при УСН)	550 192,00	882 815,64
32	Земельный налог на земли общего пользования	77 482,00	99 713,00
33	Резервный фонд на аварийные случаи	100 000,00	
	ИТОГО по смете 2023 — 2024 год	**4 770 074**	**5 647 685,69**
	РАЗМЕР ЧЛЕНСКОГО ВЗНОСА 2023/2024		
	с участка	**15 000**	
	Остаток ДС на 30.06.2024		**1 286 693,64**
	в том числе, под отчетом у председателя		**15 000,00**
	Зачет переплат по разным статьям и компенсаций за АСКУЭ в счет погашения задолженностей по разным статьям		**224 414,45**
	в том числе зачеты на членский взнос 2023/2024		**221 856,85**

2.4. Электроснабжение

2.4.1. За истекший отчетный период были неоднократные серьезные нарушения электроснабжения СНТ, которые выражались в прекращениях подачи электроэнергии, в длительных пониженных показателях напряжения (до 168 В). Для устранения данных нарушений велась работа с руководством Ленэнерго (были личные встречи с руководством Северных сетей Ленэнерго, подавались заявки через горячую линию Ленэнерго, через официальный сайт Ленэнерго, через сайт «Светлая страна», через личные кабинеты Ленэнерго и ПСК, были написаны официальные письма руководству, велась переписка всеми возможными способами, а также велись телефонные переговоры с руководителями Ленэнерго разного уровня). После неоднократных переносов срока, 01.07.2024 были произведены работы по подключению правых частей 2-й и 3-й линий к новому ТП (58 участков). Работа с руководством Ленэнерго по дальнейшему переключению еще 60 участков продолжается.

2.4.2. Также продолжается работа с руководством Ленэнерго по вопросу подключения и актирования 51 узла учета садоводов, решивших перейти на 15 кВт. Так же, как и по предыдущему вопросу, обращаемся всеми возможными способами и в разные подразделения Ленэнерго. К сожалению, сроки реализации данного вопроса пока не озвучены.

2.4.3. Финансовые отчисления в ПСК составили **169 995,38 руб.**, удалось доказать ПСК нашу переплату по электроэнергии по оплатам с общего счетчика СНТ до 01.04.2023, она на начало данного отчетного периода составила 366 734,40 руб. и была учтена в текущем периоде. В СНТ абсолютно все садоводы перешли на прямые договора с ПСК. СНТ платит в ПСК только за потребленную электроэнергию с 13 общественных счетчиков. Арендаторы полностью возмещают СНТ оплату электроэнергии, потребленной ими.

2.4.4. Все садоводы обязаны с 15-го по 25-е число каждого месяца подавать показания в ПСК и оплачивать потребленную электроэнергию после выставления счета до 20-го числа. На данный момент в нашем СНТ за долги по оплатам в ПСК прекращена подача электроэнергии на двух садовых участках.

2.4.5. Все садоводы обязаны кронировать деревья под проводами ВЛ-0,4 около своих участков и проводов, идущих от опоры к дому.

2.5. Водоснабжение

- Система водоснабжения после замены линий на ПНД работает удовлетворительно. Вода стала намного чище и имеет хороший напор. Был единичный случай локального свища трубопровода на Центральной дороге.

Была утверждена замена водопровода в 3 этапа:

1 этап - аварийные магистрали 2023/24 - выполнен

2 этап - оставшиеся магистрали 2024/25 – выполнен досрочно

3 этап- замена центральных магистралей 2025/26 – надо рассмотреть на будущий отчетный период.

- Для обслуживания водопровода необходим доступ к нему на всей протяженности. На расстоянии 50см от трубы не должно быть никаких преград в виде заборов, строений, деревьев и кустарников. На данный момент местами подойти невозможно.

- После обследования водонапорной башни, была рекомендация по замене ходовых мостков – замена устаревших металлических листов на просечку произведена. Срезанные листы (261 кг) сданы в металлолом, выручка составила 3654 рубля.

- За отчетный период не удалось найти специалистов для получения заключения и КП о возможности реанимирования старой скважины и возможности поднятия застрявшего насоса.

2.6. Содержание дорог

В настоящее время осуществлен ремонт дороги от въезда в СНТ вдоль Выборгского шоссе в новом садоводстве, 12-ой линии и подсыпка Центральной дороги. Необходимо заложить в следующую смету денежные средства на подсыпку ЩПС отремонтированных дорог: Центральной дороги, дороги от второго въезда вдоль Выборгского шоссе и 12 линии. Поддержание линий в надлежащем состоянии - ответственность садоводов, живущих на них. Каждый садовод обязан на расстоянии метра от забора ухаживать за территорией, обрезая кустарники, деревья, кося траву, убирая мусор.

2.7. Вывоз мусора

В октябре 2021г заключен договор с Региональным оператором по обращению с отходами. Это единственный разрешенный способ вывоза ТКО. Вывоз мусора осуществляется по заявкам с подписанием акта о вывезенном объеме. От момента подачи заявки до момента вывоза, в соответствии с договором, до трех дней. Пока не исполнена одна заявка, другую подать нельзя. На наши жалобы на срыв сроков вывоза ТКО, присылают отписки. Написанные нами жалобы в администрацию Ленинградской области, спускаются исполнителю, а от них поступает отписка.

Ведется учет вывоза ТКО в виде таблицы (см. ниже). Количество мусора у нас очень большое. Затраты на вывоз мусора составляют шестую часть сметы. Садоводы выкидывают крупногабаритный мусор, строительный мусор, мебель, пищевые и растительные отходы, водитель при вывозе ругается, отказывается загружать такой мусор. Для крупногабаритного и строительного мусора, для мебели заложено в смете вызов ПУХТО в начале и конце сезона. Растительные и пищевые остатки необходимо компостировать на своих участках.

Вывоз мусора сезон 01.07.2023 - 30.06.2024										
дата заявки	Дата вывоза	Кол-во куб.м	Контейнер у правления	Контейнер нов. сад.	Акт	№ и дата счета	Сумма счета, руб	Кол-во, м3	объем за СЕЗОН	Сумма за СЕЗОН
01.07.23	03.07.23	9	9		Акт	25.08.98	72 098,52	78		
06.07.23	08.07.23	15	9	6	Акт	31.07.23				
10.07.23	12.07.23	8	8		Акт					
15.07.23	17.07.23	15	9	6	Акт					
20.07.23	22.07.23	8	8		Акт					
24.07.23	26.07.23	14	8	6	Акт					
30.07.23	31.07.23	9	9		Акт					
01.08.23	04.08.23	14	8	6	Акт	№127690	74 871,54	81		
07.08.23	10.08.23	15	9	6	Акт	31.08.23				
13.08.23	16.08.23	15	9	6	Акт				238	220 035,74
18.08.23	22.08.23	15	9	6	Акт					
24.08.23	26.08.23	8	8		Акт					
28.08.23	30.08.23	14	8	6	Акт					
03.09.23	03.09.23	14	8	6	Акт	№146467	48 065,68	52		
08.09.23	11.09.23	9	9		Акт	30,09,23				
15.09.23	18.09.23	15	9	6	Акт					
22.09.23	23.09.23	14	8	6	Акт					
	17.09.23	27			УПД	ПУХТО осень	25 000,00	27		
29.09.23	02.10.23	15	9	6	Акт	№165446	54 536,06	35		
08.10.23	11.10.23	15	9	6	Акт	31.10.23				
15.10.23	18.10.23	15	9	6	Акт					
23.10.23	25.10.23	14	8	6	Акт					
31.10.23	03.11.23	14	8	6	Акт	№185661	33 276,24	36		
08.11.23	10.11.23	8	8		Акт	30.11.23				
17.11.23	19.11.23	14	8	6	Акт					
25.11.23	05.12.23	16	10	6	без акта	№204204	28 654,54	31		
14.12.23	23.12.23	9	9		Акт	31.12.23				
24.12.23	27.12.23	6		6	без акта				190	197 808,76
01.01.24	10.01.24	18	12	6	без акта	№11245	24 032,84	26		
15.01.24	17.01.24	8	8		Акт	31.01.24				
29.01.24	01.02.24	9	9		Акт	№29096	23 108,50	25		
12.02.24	15.02.24	8	8		без акта	29.02.24				
22.02.24	25.02.24	8	8		Акт					
01.03.24	04.03.24	6		6	Акт	№48376	34 200,58	37		
06.03.24	14.03.24	9	9		Акт	31.03.24				
20.03.24	22.03.24	8	8		без акта					
28.03.24	31.03.24	14	8	6	Акт					
07.04.24	11.04.24	10	10		без акта	№70621	30 503,22	33		
13.04.24	18.04.24	16	10	6	без акта	30.04.24				
24.04.24	26.04.24	7	7		без акта					
	29.04.24	27			УПД	ПУХТО весна	35 000,00	27		
	30.04.24	27			УПД	ПУХТО весна	42 000,00	27		
29.04.24	06.05.24	19	10	9	без акта	№87886	70 249,84	76		
09.05.24	12.05.24	15	9	6	без акта	31.05.24				
13.05.24	19.05.24	16	10	6	без акта					
20.05.24	23.05.24	16	10	6	без акта				277	283 127,82
24.05.24	27.05.24	10	10		без акта					
28.05.24	01.06.24	16	10	6	без акта	№106797	105 374,76	114		
02.06.24	06.06.24	10	10		без акта	30.06.24				
07.06.24	12.06.24	16	10	6	без акта					
13.06.24	17.06.24	24	15	9	без акта					
18.06.24	21.06.24	16	10	6	без акта					
23.06.24	26.06.24	16	10	6	без акта					
27.06.24	30.06.24	16	10	6	без акта					

	Объем,м3
ЗИМА	190
ЛЕТО	515
ИТОГО	**705**

Можно сравнить оплаченные суммы по разным отчетным периодам:

- 2017/2018 – 285 588,00 рублей

- 2018/2019 – 356728,00 рублей

- 2019/2020 – 486 400,00 рублей

- 2020/2021 – 748 370,00 рублей

- 2021/2022 - 450 017,93 рублей, в которые входят 54 150 руб. за прошлый отчетный период 2020/21 гг., а затраты за май и июнь 2022 г. 130 410,21 рублей были оплачены уже в следующем отчетном периоде, но их надо добавить. Т.о. получается сумма 526 278,14 рублей.

- 2022/2023 - 665 484,97 рублей, но надо вычесть 130 410,21 руб. (май и июнь 2022 г) и прибавить 83 190,60 руб. за июнь 2023, которые будут оплачены в следующем периоде. Т.о. получается сумма 618 265,36 рублей.

- 2023/2024 - 678 788,16 руб., в которые входят 102 000 руб. на три ПУХТО (одно в сентябре 2023 года и два в мае 2024 года), а также 83 190,60 руб. за июнь 2023 года прошлого отчетного периода, но не входит оплата счета за июнь 2024 года в размере 105 374,76 рублей.

2.8. Газ

Вопрос по газификации близлежащих СНТ отложен на 3 года.

2.9. Земли общего пользования

У нас земли общего пользования зарегистрированы в Росреестре в 2006 году на основании Межевого дела 2004 года, под кадастровым номером 47:07:0000000:117 (Единое землепользование), правообладателями являются физические лица – члены СНТ «Выборжец», вид регистрации права – общая совместная собственность. Данный участок состоит из 7 обособленных участков. Столкнулись с тем, что из-за изменения отражения системы координат в 2018 году произошел сдвиг всех точек, и произошли пересечения с 24-мя земельными участками, помимо этого была поставлена на кадастровый учет Старо-Белоостровская дорога (дорога на Пасторское озеро), которая частично проходит по нашим землям общего пользования, т.о. возникла реестровая ошибка. СНТ платит земельный налог за земли, которые СНТ не принадлежат, либо которыми невозможно пользоваться. Данную ошибку необходимо устранить. Поэтому в приходно-расходную смету включен пункт по исправлению реестровой ошибки.

2.9. Благодарность

Правление выражает глубокую благодарность всем садоводам, принимающим участие в общественной жизни СНТ, в благоустройстве нашей территории, осуществляющим посильный вклад в улучшение жизни в нашем садоводстве. Благодарим за помощь по ремонтным работам со шлагбаумами. Благодарим за помощь по расчистке упавших деревьев. Благодарим за ремонт принтера и компьютера.

3. Заключение

Правление с председателем Горбачевой Е.П. просит Общее собрание признать работу за отчетный период 01.07.23 – 30.06.24 удовлетворительной и утвердить данный отчет.

Председатель СНТ «Выборжец» Горбачева Е.П.